Договор № \_\_\_\_

об оказании услуг по организации отдыха и оздоровления ребенка

в военно – патриотическом палаточном лагере с круглосуточным пребыванием детей «Кадеты» (далее – палаточный лагерь)

г. Белоярский «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_2025 года

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Белоярский», именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице директора Пакулева Евгения Анатольевича, действующего на основании Устава, Положения о военно-патриотическом палаточном лагере с круглосуточным пребыванием детей «Кадеты», организованном в каникулярное время в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа № 1 г.Белоярский», с одной стороны, и гр. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. родителя (законного представителя), именуемый в дальнейшем «Родитель», действующий в рамках настоящего договора в интересах\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (несовершеннолетнего), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора
	1. Предметом настоящего договора является оказание услуг по организации отдыха и оздоровления несовершеннолетнего, сроком на 7 дней в период проведения смены с 11 июня 2025 года по 17 июня 2025 года в палаточном лагере.

 (наименование лагеря).

* 1. Место оказания услуг: территория Сорумского заказника
	2. Режим дня: круглосуточно

2. Обязанности и права Исполнителя

* 1. «Исполнитель» обязан:
		1. Обеспечить надлежащее исполнение услуг, указанных в п. 1.1. настоящего договора, в том числе по:

а) ознакомлению «Заказчика» с документами, регламентирующими деятельность лагеря, а также правилами пребывания детей в лагере (прилагаются к настоящему договору);

б) организации пятиразового питания несовершеннолетнего;

в) организации досуговой деятельности в соответствии с утвержденной программой палаточного лагеря;

г) организации педагогического и медицинского сопровождения;

д) оказанию первичной медицинской помощи;

2.1.2. Информировать «Родителя» о правилах внутреннего распорядка, режиме дня, правилах пребывания в палаточном лагере, в соответствии с приложением к настоящему договору.

2.1.3. Обеспечить безопасные условия жизнедеятельности, страхование несовершеннолетнего от несчастных случаев и болезней в период пребывания в палаточном лагере.

2.1.4. Уведомить «Родителя» в случае заболевания или травмы несовершеннолетнего.

2.1.5. Обеспечить защиту несовершеннолетнего от информации, причиняющей вред его здоровью и (или) развитию, распространение которой среди детей запрещено или ограничено в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2010 года 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию».

* 1. «Исполнитель» имеет право:
		1. Требовать своевременное внесение родительской платы.
		2. Требовать соблюдение несовершеннолетним правил внутреннего распорядка, режима дня, правил пребывания в палаточном лагере.
		3. Расторгнуть настоящий договор в случае грубого нарушения несовершеннолетним правил внутреннего распорядка, режима дня, правил пребывания в палаточном лагере.
		4. Отстранить несовершеннолетнего от пребывания в палаточном лагере при наличии медицинского заключения о состоянии ребенка, препятствующего дальнейшему пребыванию в палаточном лагере.

2.3. В случае существенного изменения условий оказания услуг «Исполнитель» незамедлительно информирует об этом «Родителя» для принятия последним (или совместно сторонами договора) необходимых решений.

1. Обязанности и права Родителя

3.1. «Родитель» обязан:

3.1.1. Своевременно внести родительскую плату за путевку по настоящему договору (при наличии).

3.1.2. Обеспечить наличие у несовершеннолетнего документов, оформленных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации: паспорт или свидетельство о рождении (копия), медицинскую справку о состоянии здоровья ребенка, желающего посещать палаточный лагерь, медицинскую справку об отсутствии контактов с инфекционными больными.

3.1.3. Обеспечить несовершеннолетнего всем необходимым для пребывания впалаточном лагере, в том числе одеждой, обувью и принадлежностями.

3.1.4. Забрать несовершеннолетнего в случае невозможности его пребывания в палаточном лагере по состоянию здоровья, либо нарушения им правил внутреннего распорядка, режима дня, правил пребывания в палаточном лагере.

3.1.5. Возместить в установленном порядке ущерб, причинённый имуществу палаточного лагеря по вине несовершеннолетнего.

3.2. «Родитель» имеет право:

* + 1. Знакомиться со всеми документами, регламентирующими работу палаточного лагеря.
		2. Досрочно расторгнуть настоящий договор по собственному желанию ранее срока, установленного пунктом 1 настоящего договора, с предварительным уведомлением «Исполнителя» за три дня до расторжения договора, за исключением случаев расторжения договора в соответствии с пунктом 3.2.4 настоящего договора.
		3. Осуществлять контроль за ходом исполнения договора, а также за качеством оказываемых услуг без вмешательства в хозяйственную деятельность Исполнителя.
		4. Требовать возмещение убытков, в случае полного или частичного неисполнения условий настоящего договора по вине «Исполнителя».
1. Родительская плата (при наличии)
	1. Родительская плата за путевку в палаточном лагере с учётом услуг, перечисленных в настоящем договоре, составляет: 2179 ,00 (две тысячи сто семьдесят девять) рублей.
	2. Родительская плата производится «Родителем» путём внесения денежных средств на расчетный счет или кассу «Исполнителя» не позднее трех дней до начала проведения смены.
	3. В случае непосещения несовершеннолетним лагеря по уважительной причине при обязательном документальном подтверждении, либо по заявлению «Родителя» возврат родительской платы производится пропорционально фактически полученной услуге. В иных случаях возврат родительской платы не производится.
2. Ответственность сторон договора
	1. За неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору стороны его несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящего договора.
	2. Установленные настоящим договором меры имущественной ответственности за нарушение договорных обязательств подлежат применению только на основании предъявленного одной стороной другой стороне письменного требования (претензии). В случае отказа от признания заявленного требования (претензии) или оставленного его (её) без ответа суммы предъявленных по требованию (претензии) санкций подлежат взысканию в судебном порядке. Претензии рассматриваются «Исполнителем» в течение 10 дней со дня поступления.
	3. Исполнитель не несет ответственность за ценные вещи (телефон, планшет, другие технические устройства, ювелирные украшения), находящиеся непосредственно у несовершеннолетнего и несданные на хранение ответственному лицу.
3. Порядок разрешения споров
4. Споры, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора на оказание услуг, стороны будут стремиться разрешать в порядке досудебного разбирательства путём переговоров, обмена письмами, при этом каждая из сторон вправе претендовать на наличие у неё в письменном виде результатов разрешения возникших вопросов.
5. При не достижении взаимоприемлемого решения стороны вправе передать спорный вопрос на разрешение в суд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
6. Форс-мажорные обстоятельства

7.1. Ни одна из сторон не будет нести ответственности за полное или частичное неисполнение любого из своих обязательств по настоящему договору, если неисполнение будет являться следствием таких чрезвычайных обстоятельств, как пожар, наводнение, землетрясение и другие стихийные бедствия, война и военные действия любого характера, решения высших государственных органов и др., препятствующих предоставлению услуг по настоящему договору. В таких случаях срок, принятый на себя каждой из сторон настоящего договора, отодвигается на время, в течение которого будут действовать форс-мажорные обстоятельства.

7.2. Сторона, для которой наступление форс-мажорных обстоятельств создало невозможность исполнения обязательств по настоящему договору, должна сообщить другой стороне о наступлении указанных обстоятельств немедленно или в срок не позднее трёх дней с момента их наступления.

1. Прочие условия
	1. . Настоящий договор может быть изменён и/или дополнен сторонами в период его действия на основе их взаимного согласия и наличия объективных причин, вызвавших такие действия сторон.
	2. . По всем вопросам, не нашедшим своего отражения в тексте и условиях настоящего договора, но прямо или косвенно вытекающим из отношений сторон по нему, затрагивающим имущественные интересы и деловую репутацию сторон договора, имея в виду необходимость защиты их охраняемых законом прав и интересов, стороны настоящего договора будут руководствоваться нормами и положениями действующего законодательства Российской Федерации.
	3. . В случае изменения юридического адреса, реквизитов «Исполнителя» или паспортных данных, места жительства «Родителя» стороны договора обязаны в трёхдневный срок уведомить об этом друг друга.
	4. . Настоящий договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из сторон договора, причём все экземпляры имеют равную юридическую ситу. Все приложения и дополнения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью и имеют юридическую силу, если они составлены в письменной форме и подписаны сторонами.
2. Действие договора во времени

9.1**.** Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств по нему.

1. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель: Родитель:

|  |  |
| --- | --- |
| Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Белоярский»ИНН/КПП 8611005720/861101001Основной государственный номер 1028601521123ОКВЭД 85.14ОКПО 56085965ОКТМО 71811151Банковские реквизиты:р/с 40701810700001000021 Комитет по финансам администрации Белоярского района (СОШ № 1 г.Белоярский, лс 230.03.014.4, 230.03.014.5, 230.03.014.2)БИК 047162000к/с РКЦ Ханты-Мансийск г.Ханты-МансийскЮридический адрес: Россия, 628162, Тюменская область, ХМАО – Югра, г. Белоярский, ул. Школьная, дом 6 Почтовый адрес: Россия, 628162, Тюменская область, ХМАО – Югра, г. Белоярский, ул. Школьная, дом 6. Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Е.А.Пакулев/  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия имя отчество законного представителя ребенка)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(фамилия имя отчество ребенка)Паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес места жительства: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
| Уведомление:№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | В муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района «Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Белоярский» |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (ФИО заявителя (родителя (законного представителя) |
|  | Почтовый адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | Адрес электронной почты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

**ЗАЯВЛЕНИЕ.**

|  |
| --- |
| Прошу предоставить путевку в организацию, обеспечивающую отдых детей и их оздоровление, моему ребенку: |
| (фамилия, имя, отчество и дата рождения (полностью) |
| Свидетельство о рождении или паспорт ребенка (серия, номер, кем и когда выдан): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |
| Школа, класс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Место жительства / регистрации**: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
|  |
| Период отдыха и оздоровления**:**11.06.2025 г. – 17.06.2025г. |
|  |
| Территория: Белоярский район, г. Белоярский |
|  |
| Наименование лагеря (указывается по желанию заявителя):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| Сведения о семье (льготная категория детей): дети из многодетных семей (№ удостоверения); дети коренных малочисленных народов Севера; дети из семей, потерявших кормильца; дети-сироты или дети, оставшиеся без попечения родителей; дети, состоящие на учете в территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, отделе по делам несовершеннолетних Управления Министерства внутренних дел России по Белоярскому району; дети-инвалиды; дети ветеранов боевых действий; дети из малообеспеченных семей; дети из семей участников СВО. |
| Прилагаемые документы: |
| копия документа, удостоверяющего личность заявителя; |
|  копия документа, удостоверяющего личность ребенка; |
| медицинская справка на ребенка, отъезжающего в санаторный оздоровительный лагерь, по форме № 079/у; |
| С порядком предоставления путевок ознакомлен (а).Достоверность представленных мною сведений подтверждаю. |
| Уведомление о предоставлении путевки или отказе в предоставлении путевки прошу выдать (направить):в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ при личной явке (указать наименование учреждения) |
|  посредством почтовой связи по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  в форме электронного документа на адрес электронной почты |
|  в МФЦ |
|  В случае отказа от путевки обязуюсь уведомить письменно.**Согласие на обработку персональных данных** Я даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в целях обеспечения мне возможности подачи документов в электронном виде. Настоящее согласие выдано без ограничения срока его действия. Под обработкой персональных данных я понимаю сбор, систематизацию, накопление, хранение (в открытой сети «Интернет»), уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение и любые другие действия (операции) с персональными данными. Под персональными данными я понимаю любую информацию, относящуюся ко мне и моему ребенку, как к субъекту персональных данных, в том числе фамилию, имя, отчество, год, месяц, дату и место рождения, адрес и другую информацию. |
| Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Расшифровка подписи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |

**Необходимые документы:**

1. свидетельства о рождении.
2. Копия паспорта одного из родителей с пропиской.
3. Квитанция об оплате в бухгалтерии школы.
4. Заявление.
5. Договор.
6. Документ, подтверждающий льготную категорию (малообеспеченные, при наличии)

7.Выписка о прививках (в детской поликлиники).

 8.Согласие.

 9. Доверенность на сопровождения в автобусе.

10. Копия медицинского полиса (для сопровождения в автобусе)

Даты в заявлении и в договоре прошу не ставить!!!

**Согласие родителя (законного представителя) несовершеннолетних детей при оказании услуг в сфере отдыха детей и их оздоровления вХанты-Мансийском автономном округе – Югре в условиях распространения COVID-19**

Я \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО родителя (законного представителя ребенка)

даю свое согласие на оказание моему ребенку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО ребенка, дата рождения)

услуг в сфере отдыха детей и их оздоровления в лагере с дневным пребыванием детей в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Белоярского района

«Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Белоярский» (СОШ № 1 г. Белоярский) в условиях распространения COVID-19.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись с расшифровкой)

**Доверенность**

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт гражданина РФ серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

выдан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**доверяю сопровождение моего ребёнка** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_во время совершения поездки в военно-патриотический лагерь «Кадеты»,расположенный в Государственном биологическом заказнике «Сорумский» с 19 по 25 июня 2024 года

начальнику лагеря Бушманову Андрею Михайловичу,

**паспорт** гражданина РФ серияномер, выдан

код подразделения

Дата выдачи

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_заверяю. Директор школы:Е.А.Пакулев /

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Печать