



Белоярский район
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра
Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Белоярского района
«Средняя общеобразовательная школа № 1 г. Белоярский»
(СОШ № 1 г. Белоярский)

ПРИКАЗ

01 августа 2024 г.

№ 709

Белоярский

О режиме работы СОШ №1 г.Белоярский в 2024-2025 учебном году

В соответствии со ст. 28 «Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации» Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»; на основании решения Управляющего совета СОШ № 1 г.Белоярский от 25.03.2024 года, протокол № 3, Правил внутреннего трудового распорядка и Правил внутреннего распорядка учащихся СОШ № 1 г.Белоярский, в целях эффективной работы СОШ № 1 г.Белоярский в 2024-2025 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать в СОШ № 1 г.Белоярский в 2024 - 2025 учебном году занятия в одну смену. Начало занятий – в 8.30. Продолжительность урока – 40 минут. В виде исключения разрешить начинать занятия не с 1 урока.

2. Организовать занятия по пятидневной учебной неделе в 1-8 классах, по шестидневной учебной неделе в 9 -11 классах в сроки, указанные в календарном учебном графике СОШ № 1 г.Белоярский на 2024 -2025 учебный год.

3. Установить дату начала 2024-2025 учебного года, осуществления образовательно-воспитательной деятельности по основным образовательным программам общего образования в 2024-2025 учебном году – 2 сентября 2024 года.

4.Закрепить учебные кабинеты за классами:

1А класс	кабинет 19		6А класс	кабинет 46
1Б класс	кабинет 22		6Б класс	кабинет 50
2А класс	кабинет 7		6К класс	кабинет 45
2Б класс	кабинет 9		7А класс	кабинет 27
2В класс	кабинет 10		7Б класс	кабинет 25
3А класс	кабинет 8		7К класс	кабинет 49
3Б класс	кабинет 20		8А класс	кабинет 37
3В класс	кабинет 3		8Б класс	кабинет 42
4А класс	кабинет 2		8В/К класс	кабинет 36
4Б класс	кабинет 1		9А класс	кабинет 48
4В класс	кабинет 21		9Б класс	кабинет 4
5А класс	кабинет 23		9К класс	кабинет 15
5Б класс	кабинет 43		10 класс	кабинет 28
5В класс	кабинет 39		11 класс	кабинет 44

5. Утвердить расписание звонков 1-х классов на 2024 -2025 учебный год (1 полугодие, уроки по 35 минут):

Время проведения	Порядковый № урока	Время перемены
08.30 – 09.05	1 урок	20 минут
09.25 – 10.00	2 урок	10 минут
	Динамическая пауза	40 минут
10.50 – 11.25	3 урок	15 минут
11.40 –12.15	4 урок (ноябрь-декабрь)	

6. Утвердить расписание звонков 2-11-х классов (1-е классы со II-го полугодия) на 2024 -2025 учебный год (понедельник –пятница):

Время проведения	Порядковый № урока	Время перемены
08.30 – 09.10	1 урок	15 минут
09.25 – 10.05	2 урок	20 минут
10.25 – 11.05	3 урок	20 минут
11.25 – 12.05	4 урок	10 минут
12.15 – 12.55	5 урок	10 минут
13.05 – 13.45	6 урок	10 минут
13.55 – 14.35	7 урок	

7. Утвердить расписание звонков 9-11-х классов (суббота) на 2024 -2025 учебный год:

Время проведения	Порядковый № урока	Время перемены
08.30 – 09.10	1 урок	10 минут
09.20 – 10.00	2 урок	10 минут
10.10 – 10.50	3 урок	20 минут
11.10 – 11.50	4 урок	10 минут
12.00 – 12.40	5 урок	10 минут
12.50 – 13.30	6 урок	10 минут

8. Утвердить график питания в школьной столовой:

8.1. завтрак:

08.10ч - 08.30ч – прокадеты5-х классов; кадеты 6К, 7К, 8В/К, 9К классов; учащиеся 5В класса;

09.05ч – 09.25ч – учащиеся 1А, 1Б классов;

09.10ч - 09.30ч – учащиеся 2А, 2Б, 2В, 3А, 3Б, 3В классов;

10.05ч - 10.25ч – учащиеся 4А, 4Б, 4В,5А, 5Б, 6А, 6Бклассов;

11.05ч – 11.25ч – учащиеся 7А, 7Б, 8А, 8Б, 8В/К, 9А, 9Б, 10, 11 классов (в субботу учащиеся 9А, 9Б, 10, 11 классов – в 10.50ч);

8.2. обед:

12.05ч – 12.25ч - прокадеты5-х классов; кадеты 6К, 7К, 8В/К, 9К классов; учащиеся 5В класса (в субботу учащиеся 9 К класса – в 11.50ч);

12.30ч – 12.50ч - учащиеся 1А, 1Бклассов;

13.05ч – 13.25ч - учащиеся 2А, 2Б, 2В, 3А, 3Б, 3В, 4А, 4Б, 4Вклассов;

13.25ч – 14.50ч – учащиеся 5-11 классов (льготная категория, саморасчёт);

8.3. полдник:

14.50ч - 15.00ч -кадеты 6К, 7К, 8В/К, 9К классов.

9. Утвердить график организации работы кадетских классов:

Понедельник	08.00 - 08.10	Утренняя поверка
	08.10 – 08.30	Завтрак
	08.30 - 13.45	Уроки
	12.05 - 12.25	Обед
	13.45 - 14.50	Прогулка, активный отдых, физкультурные занятия
	14.50 – 15.00	Полдник
	15.00 - 16.50	Занятия в объединениях дополнительного образования, внеурочной деятельности, самоподготовка
	16.50 - 16.55	Вечерняя поверка
	17.00	Убытие домой
Вторник	08.00 - 08.10	Утренняя поверка
	08.10 – 08.30	Завтрак
	08.30 - 13.45	Уроки
	12.05 - 12.25	Обед
	13.45 - 14.50	Прогулка, активный отдых, физкультурные занятия
	14.50 – 15.00	Полдник
	15.00 - 16.50	Занятия в объединениях дополнительного образования, внеурочной деятельности, самоподготовка
	16.50 - 16.55	Вечерняя поверка
	17.00	Убытие домой
Среда	08.00 - 08.10	Утренняя поверка
	08.10 – 08.30	Завтрак
	08.30 - 13.45	Уроки
	12.05 - 12.25	Обед
	13.45 - 14.50	Прогулка, активный отдых, физкультурные занятия
	14.50 – 15.00	Полдник
	15.00 - 16.50	Занятия в объединениях дополнительного образования, внеурочной деятельности, самоподготовка
	16.50 - 16.55	Вечерняя поверка
	17.00	Убытие домой
Четверг	08.00 - 08.10	Утренняя поверка
	08.10 – 08.30	Завтрак
	08.30 - 13.45	Уроки
	12.05 - 12.25	Обед
	13.45 - 14.50	Прогулка, активный отдых, физкультурные занятия
	14.50 – 15.00	Полдник

	15.00 - 16.50	Занятия в объединениях дополнительного образования, внеурочной деятельности, самоподготовка
	16.50 - 16.55	Вечерняя поверка
	17.00	Убытие домой
Пятница	08.00 - 08.10	Утренняя поверка
	08.10 – 08.30	Завтрак
	08.30 - 13.45	Уроки
	12.05 - 12.25	Обед
	13.45 - 14.50	Прогулка, активный отдых, физкультурные занятия
	14.50 – 15.00	Полдник
	15.00 - 16.50	Занятия в объединениях дополнительного образования, внеурочной деятельности, самоподготовка
	16.50 - 16.55	Вечерняя поверка
	17.00	Убытие домой
Суббота	08.00 - 08.10	Утренняя поверка
	08.10 – 08.30	Завтрак
	08.30 - 13.30	Уроки
	13.45	Убытие домой

10. Утвердить график организации работы прокадетского класса:

Понедельник	08.00 - 08.10	Утренняя поверка
	08.10 – 08.30	Завтрак
	08.30 - 13.45	Уроки
	12.05 - 12.25	Обед
	13.45 - 14.45	Активный отдых, физкультурные занятия, занятия внеурочной деятельности
	14.45 – 14.55	Полдник
	14.55 - 15.00	Вечерняя поверка
	15.00	Убытие домой
Вторник	08.00 - 08.10	Утренняя поверка
	08.10 – 08.30	Завтрак
	08.30 - 13.45	Уроки
	12.05 - 12.25	Обед
	13.45 - 14.45	Активный отдых, физкультурные занятия, занятия внеурочной деятельности
	14.45 – 14.55	Полдник
	14.55 - 15.00	Вечерняя поверка
	15.00	Убытие домой
Среда	08.00 - 08.10	Утренняя поверка
	08.10 – 08.30	Завтрак
	08.30 - 13.45	Уроки
	12.05 - 12.25	Обед
	13.45 - 14.45	Активный отдых, физкультурные занятия,

	14.45 – 14.55	занятия внеурочной деятельности Полдник
	14.55 - 15.00	Вечерняя поверка
	15.00	Убытие домой
Четверг	08.00 - 08.10	Утренняя поверка
	08.10 – 08.30	Завтрак
	08.30 - 13.45	Уроки
	12.05 - 12.25	Обед
	13.45 - 14.45	Активный отдых, физкультурные занятия, занятия внеурочной деятельности
	14.45 – 14.55	Полдник
	14.55 - 15.00	Вечерняя поверка
	15.00	Убытие домой
Пятница	08.00 - 08.10	Утренняя поверка
	08.10 – 08.30	Завтрак
	08.30 - 13.45	Уроки
	12.05 - 12.25	Обед
	13.45 - 14.45	Активный отдых, физкультурные занятия, занятия внеурочной деятельности
	14.45 – 14.55	Полдник
	14.55 - 15.00	Вечерняя поверка
	15.00	Убытие домой

11. Организовать еженедельно в понедельник перед первым уроком поднятие Государственного флага и исполнение Государственного гимна Российской Федерации. Начало: 8.25 ч. Место проведения и форма проведения: общешкольная линейка, площадь перед школой (при хорошей погоде) либо радиолитейка, закреплённые за классами учебные кабинеты, указанные в п.4 настоящего приказа. Ответственные: Нероева Н.А., заместитель директора, Васяев О.Л., воспитатель, классные руководители 1-11 классов.

12. Организовать еженедельно в понедельник первым уроком проведение в 1-11 классах внеурочного занятия «Разговор о важном». Место проведения: учебные кабинеты, указанные в п.4 настоящего приказа. Ответственные: Нероева Н.А., заместитель директора, классные руководители 1-11 классов.

13. Педагогическим работникам:

13.1. запретить удаление учащихся из класса (кабинета), моральное и (или) физическое воздействие на учащихся;

13.2. привлекать учащихся к какой-либо деятельности в то время, когда у них имеются учебные занятия по расписанию, разрешается в исключительных случаях с письменного разрешения директора или лица, его замещающего;

13.3. категорически запретить индивидуальную трудовую деятельность в помещении школы вне учебного плана;

13.4. по окончании занятий обязательно проверить, закрыты ли краны и окна, выключен ли свет; персональную ответственность за оставленные открытыми окна, невыключенные свет и воду возложить на педагогов, проводящих последними занятия в

кабинетах;

13.5. запретить принимать задолженности у учащихся в то время, когда у них по расписанию имеются другие уроки;

13.6. категорически запретить впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора, а в случае его отсутствия – дежурного администратора;

13.7. категорически запретить вести прием родителей во время учебных занятий;

13.8. категорически запретить пользоваться мобильными телефонами во время учебных занятий;

13.9. для проведения любых мероприятий за пределами учебного плана (родительских собраний, экскурсий, вечеров и т.п.) получить разрешение директора или лица, его замещающего, предоставив ему в письменной форме полную информацию о планируемом мероприятии не позднее, чем за неделю до его начала (место, время, участники, наличие лицензий, ответственных лиц и т. д.);

13.10. представлять на вахту охране в начале рабочего дня списки посетителей школы, предварительно согласовав их директором;

13.11. немедленно информировать директора или дежурного администратора обо всех происшествиях с учащимися и работниками школы в учебное и внеучебное время.

14. Всем педагогическим работникам школы приходиться на работу не позднее, чем за 20 минут до начала своего урока, а дежурным учителям и администрации школы – не позднее, чем за 30 минут.

15. Каждому педагогическому работнику участвовать в работе педсоветов, школьных методических объединений, совещаний при директоре и заместителях директора, производственных совещаниях, указанных в плане работы на неделю.

16. Заместителям директора (О.Н.Плешкова, О.Н.Морева, Ж.В.Лапина, Л.А.Матвийчук, Н.А.Нероева) обеспечить сохранность и ведение электронных и в бумажном варианте баз данных, организовать контроль электронных классных журналов (ЭКЖ), обеспечить сохранность журналов и своевременность их выдачи, контроля и приема.

17. Классным руководителям 1-11 классов в срок до 31.08.2024 года:

17.1. оповестить родителей (законных представителей) учеников о режиме работы школы в 2024-2025уч.году;

17.2. уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представлять в СОШ № 1г.Белоярский в течение учебного периода медицинское заключение об отсутствии противопоказаний к пребыванию в образовательной организации, если ребенок болел инфекционными заболеваниями (в т.ч. ОРВИ, COVID-19 и др.) или контактировал с заболевшим.

18. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Е.А.Пакулев